

## PROTOCOLLO DI VALIDAZIONE DELLA SCHEDA DI REGISTRAZIONE INTERVENTI

Lo studio di validazione della 'scheda di registrazione interventi' rappresenta quella parte dello studio pilota che ha l'obiettivo di verificare la validità, in termini sia di accuratezza che di completezza, della scheda di raccolta dei trattamenti.

Il lavoro di validazione si espletterà nella raccolta di informazioni, tramite apposita scheda, da archivi scelti come gold standard, e quindi nel confronto delle informazioni così raccolte con quelle recuperate tramite la scheda di registrazione degli interventi.

### **Regioni coinvolte**

Tutti i SerT partecipanti allo studio pilota dovranno effettuare questa validazione. Quelli che hanno fin dall'inizio preso parte al gruppo 'validità' (Piemonte, Friuli V. Giulia, Provincia Autonoma di Trento, Marche, e successivamente Emilia Romagna), effettueranno una rilevazione indipendente tramite 2 borsisti individuati e formati dal centro torinese, mentre le altre regioni dovranno affidare la rilevazione ai borsisti identificati in loco per lo studio multicentrico. In questo secondo caso la formazione dei borsisti è affidata ai referenti dei SerT coinvolti nello Studio Pilota, con l'appoggio del gruppo di validazione. I borsisti devono essere identificati (tra persone esterne al SerT) nel mese di Gennaio 1998 per poter iniziare la rilevazione entro la fine del mese di Febbraio.

### **Informazioni da raccogliere**

Per effettuare una valutazione accurata della validità utilizzando borsisti, senza l'interferenza degli operatori del servizio, è necessario limitare il dettaglio delle informazioni da raccogliere e basarsi unicamente sulla documentazione specificata in seguito. La rilevazione dei trattamenti riguarderà tutti i soggetti reclutati nel periodo dello studio.

#### Trattamento metadonico

I borsisti dovranno rilevare la data di inizio, la data di fine, la dose iniziale e la dose, qualora presente, al 10, 20, 30 novembre e 10, 20, 30 dicembre. La data di inizio deve essere intesa come 'primo giorno dall'inizio dello studio pilota in cui è stato somministrato metadone al soggetto', pertanto la dose iniziale dovrà essere riferita a tale giorno.

#### Disintossicazione con sintomatici

Dovrà essere registrata la data inizio e la data fine di tale trattamento. Le tipologie di farmaci più frequentemente somministrati ambulatorialmente sono: benzodiazepine, ansiolitici, analgesici, miorilassanti. Per l'informazione sui farmaci utilizzati, il borsista chiederà assistenza al referente del SerT.

#### Trattamento con Naltrexone

E' sufficiente la registrazione della data di inizio e della data di fine del trattamento.

#### Comunità Terapeutica

Sono da registrare la data di ingresso, la denominazione e la tipologia della comunità utilizzando i codici seguenti: residenziale 01, semiresidenziale 02, centro crisi/comunità di pronta accoglienza 03.

#### Prestazioni psico-socio-educative

La difficoltà di richiedere una classificazione dei trattamenti psicologici, sociali e educativi da parte del borsista rende conto della necessità di rilevarli come prestazioni anziché come trattamenti, e senza distinzione di tipologia. Viene richiesto allora al borsista di

indicare su righe successive il numero totale di colloqui avvenuti con ogni singola categoria professionale (psicologi, assistenti sociali o educatori) durante il periodo di studio. Es: 4 colloqui con lo psicologo, 3 con l'assistente sociale e 2 con l'educatore. Codici professioni: psicologo 01; assistente sociale 02; educatore 03; altro 04.

### **Fonti di dati**

I dati per la verifica di validità vanno rilevati dagli archivi descritti in tabella. Soltanto in assenza o illeggibilità delle fonti descritte il dato va raccolto dalla cartella clinica. Il referente del SerT dovrà fornire al borsista una lista nominativa dei soggetti reclutati nello studio pilota (con relativo codice utente), nonché una lista nominativa del personale che effettua le prestazioni psico-socio-educative.

### **Fine del trattamento**

Il borsista dovrà registrare la data dell'ultima somministrazione effettiva, quando richiesto.

### **Specifiche di compilazione della scheda**

Dovrà essere completata una scheda per ogni soggetto. Qualora siano necessarie più schede, dovrà essere riportato il numero progressivo delle schede in alto a destra. Il codice intervento da riportare sulla scheda è quello presente in tabella.

### **Confidenzialità dei dati**

I borsisti sono tenuti a garantire la massima riservatezza sui dati cui vengono a conoscenza nel periodo della rilevazione.